

個人情報保護方針

当法人は当法人が業務上使用する当法人の利用者様の個人情報について、個人情報保護に関する法令及びその他の規範を遵守し、かつ国際的な動向にも配慮して自主的なルール及び体制を確立し、以下の通り個人情報保護方針を定め、これを実行し維持することを宣言します。

記

1. 当法人はこの宣言を実行するために、「社会福祉法人パーソナル・アシスタンスとも」個人情報保護規定を定め、当法人役員、従業員（常勤職員、非常勤職員、ボランティアを含む）、その他関係者に周知徹底させて実行し、継続的改善をしております。
2. 当法人は、個人情報の紛失、破壊、改ざん及び漏洩等の予防措置を講じます。また、事故発生時には是正処置を実施し、再発防止を講じます。
3. 当法人は、個人情報の入手に当たり、適法かつ公正な手段によって行い、不正な方法により入手しないことはもちろん、個人情報の主体である本人様から利用目的等について同意をとるか、当法人インターネットホームページに必要事項を告知します。
4. 個人情報の利用は、収集目的の範囲内で、具体的な業務に応じ権限を与えられたもののみが、業務の遂行上必要な限りにおいて行うものとします。
5. 当法人が取り扱う個人情報は、法令の規定による場合を除き、利用者様の承諾なく、第三者に開示・提供いたしません。
6. 当法人は、情報主体（個人情報の本人様）が自己個人情報について、開示、訂正、使用停止、消去等の権利を有していることを確認し、情報主体からのこれらの要求に対して異議なく応じます。
7. 当法人は、業務を委託するために個人情報を共同利用、又は預託する場合、当該委託先について調査し、漏洩防止策を講じてあると認められる場合は必要な契約を締結します。

以上

2006年4月1日
社会福祉法人
パーソナル・アシスタンスとも
理事長 西田 良枝

なお、個人情報のお問い合わせについては、
当法人総務部（047-304-8808、受付時間：平日9時～17時）でお受けいたします。